



SPZOZ
W WIELUNIU

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Wieluniu
98-300 Wieluń, ul. Szpitalna 16, KRS 0000022938 NIP 8321789610 REGON 000310143
e-mail: sekretariat@szpital-wielun.pl

Załącznik nr 2 do SWKO_wzór umowy

UMOWA
na udzielanie świadczeń zdrowotnych

zawarta w dniu 2025 roku w Wieluniu pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Wieluniu, 98-300 Wieluń, ulica Szpitalna 16, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Gospodarczy KRS w Łodzi pod numerem 0000022938, NIP 832-17-89-610 REGON 000310143, reprezentowanym przez:

Dyrektora – Annę Freus,

zwanym w dalszej części umowy „**Udzielającym zamówienia**”

a

.....

reprezentowanym przez

zwanym w dalszej części umowy „**Przyjmującym zamówienie**”,

łącznie zwanych w dalszej części umowy „**Stronami**”.

Oprócz obowiązków i uprawnień umawiających się stron wynikających z niniejszej umowy mają zastosowanie następujące przepisy:

Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

Niniejsza umowa zawarta została w wyniku rozstrzygnięcia konkursu ofert ogłoszonego i przeprowadzonego przez Udzielającego zamówienia, numer postępowania **SPZOZ.ZP.2.24.243.1.2025**

§ 1. Przedmiot umowy

1. Udzielający zamówienia powierza Przyjmującemu zamówienie udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania opisów badań tomografii komputerowej, rezonansu magnetycznego oraz radiologii klasycznej w oparciu o system teleradiologiczny na rzecz pacjentów SPZOZ w Wieluniu.
2. Opisy badań pacjentów będą wykonywane na podstawie skierowań wystawionych przez uprawnionych lekarzy zatrudnionych w SPZOZ w Wieluniu. Skierowania powinny być opatrzone pieczęcią szpitala oraz podpisane przez lekarza kierującego.
3. Świadczenia zdrowotne będące przedmiotem umowy będą udzielane we wszystkie dni tygodnia w tym dni świąteczne i wolne od pracy przez 24 godziny na dobę, zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Udzielającego zamówienia.
4. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że dysponuje osobami posiadającymi stosowne kwalifikacje wymagane przepisami prawa oraz warunkami określonymi w SWKO.
5. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że dostosuje liczbę osób wykonujących opisy badań do ilości badań kierowanych do opisu z uwzględnieniem celu, jakim jest terminowość



i fachowość wykonania świadczeń będących przedmiotem umowy. Minimalna liczba osób wymagana do wykonywania świadczeń w ramach niniejszej umowy wynosi 15.

6. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że za świadczenie usług w ramach niniejszej umowy nie będzie pobierał od pacjentów żadnych dodatkowych opłat.
7. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną na skutek zaniechania lub opóźnienia świadczenia usług objętych niniejszą umową.
8. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób wykonujących usługi i zobowiązany jest do zapoznania ich z obowiązkami i zasadami świadczenia usług wynikającymi z niniejszej umowy.
9. W przypadku, gdy w trakcie realizacji Umowy pojawią się wątpliwości interpretacyjne co do szczegółowego zakresu Usług, strony zgodnie ustalają, że wątpliwości te rozwiązywać będą z poszanowaniem interesów obu stron oraz uwzględnieniem warunków świadczenia usług zgodnie z wymaganiami stawianymi przez NFZ.
10. Osoby skierowane przez Przyjmującego zamówienie do realizacji świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy nie podlegają kontroli Udzielającego zamówienia w zakresie decyzji medycznych, ale zobowiązane są do zapewnienia stosowanych przez Udzielającego zamówienia standardów postępowania wobec pacjentów oraz do współpracy z personelem szpitala w tym zakresie.
11. Udzielający zamówienia będzie sprawować ogólny medyczny nadzór nad przebiegiem procesu leczniczego pacjentów w zakresie niniejszej umowy.

§ 2. Obowiązki stron

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wykonywania świadczeń określonych w § 1 ust. 1 przez osoby posiadające wymagane kwalifikacje. Przed zawarciem umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do złożenia wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia sporządzony według wzoru określonego w załączniku nr 2 do wzoru umowy.
2. Wykaz, o którym mowa w ust. 1 stanowić będzie integralną część Umowy i będzie aktualizowany przez Przyjmującego zamówienie każdorazowo w przypadku wystąpienia zmiany składu personalnego.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wykonywania świadczeń z należytą starannością zawodową, zgodnie z zasadami sztuki z wykorzystaniem wiedzy medycznej i umiejętności zawodowych oraz z uwzględnieniem postępu w zakresie medycyny oraz na zasadach obowiązujących u Udzielającego zamówienie.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wykonywania Usług na zasadach określonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia w warunkach ogólnych na zawieranie umów o udzielanie świadczeń zdrowotnych oraz warunków szczegółowych w zakresie objętym przedmiotową umową.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zorganizowania teletransmisji obrazów w oparciu o własne oprogramowanie oraz do zapewnienia integracji z systemem informatycznym posiadanym przez szpital tj. RIS poprzez protokół HL7 CDA oraz szyfrowane połączenie przy przesyłaniu badań TK, RM i RTG.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zestawienia oraz organizacji połączenia pomiędzy konsolą Tomografii Komputerowej, Rezonansu Magnetycznego i RTG a zestawem komputerowym.

7. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wykonywania opisów badań przy użyciu sprzętu spełniającego wymagania Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 18 lutego 2011 w sprawie warunków bezpiecznego stosowania promieniowania jonizującego (Dz.U. z 2017, poz. 884), w szczególności wymagania dotyczące stacji opisowej.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wykonywania opisów poszczególnych badań i doręczania ich Udzielającemu zamówienia w formie elektronicznej zgodnie z terminami zaoferowanymi w formularzu ofertowo-cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
9. Opisy badań, które podlegają dodatkowej wycenie (badanie onkologiczne, porównawcze i angiograficzne) mogą być wykonane tylko i wyłącznie wtedy, gdy wynika to bezpośrednio z treści skierowania na badanie. W sytuacji, gdy lekarz bądź osoba współpracująca z przyjmującym zamówienie stwierdzi wątpliwość co do rodzaju badania, ma obowiązek skontaktować się z lekarzem kierującym lub innym pracownikiem szpitala w celu ustalenia rodzaju badania. W przypadku braku zgody Udzielającego zamówienie opis badania rozliczony zostanie jako opis badania podstawowego bez dodatkowej wyceny.
10. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapewnienia prawidłowego opisu usługi w systemach informatycznych Udzielającego zamówienie umożliwiających prawidłowe rozliczenie umowy z NFZ (jeśli dotyczy) oraz do zapewnienia, że autoryzacja badania zostanie przypisana do konkretnego lekarza posiadającego stosowne uprawnienia do opisywania wykonanych obrazów. W razie stwierdzenia rozbieżności między systemami lub nieprawidłowości w działaniu systemów Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zgłoszenia problemu Kierownikowi Pracowni Obrazowych lub innej osobie, która będzie nadzorować Umowę oraz Kierownikowi Działu Informatyki.
11. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do poddania się w każdym czasie kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego zamówienie, a także poddania się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia, z którym Udzielający zamówienie podpisał umowę o udzielanie świadczeń zdrowotnych.
12. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej (jeśli dotyczy) na bieżąco i zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami prawa, w tym zasadami wynikającymi z podpisanych umów z NFZ i zasadami wskazanymi przez Udzielającego zamówienie.
13. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapoznania się i przestrzegania przepisów prawa obowiązujących podmioty lecznicze, w tym przepisów określających warunki i zasady udzielania świadczeń finansowanych ze środków publicznych, wewnętrznych aktów normatywnych w tym Statutu, Regulaminu Organizacyjnego Udzielającego zamówienia, standardów i procedur świadczenia usług lekarskich ustalonych przez Udzielającego zamówienia, które mają zastosowanie w zakresie objętym niniejszą umową.
14. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapoznania się i stosowania procedur oraz standardów obowiązujących w ramach zintegrowanego systemu zarządzania jakością, zarządzania bezpieczeństwem informacji, zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy, zarządzania środowiskowego oraz standardów akredytacyjnych rekomendowanych dla placówek medycznych – w zakresie adekwatnym do przedmiotu niniejszej umowy.
15. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapoznania się i stosowania obowiązujących w szpitalu regulaminów i procedur związanych ze zgłaszaniem się, rejestracją pacjentów, organizacją udzielania świadczeń zdrowotnych, terminami udzielania świadczeń

zdrowotnych i sposobu podawania ich do wiadomości osobom uprawnionym do świadczeń zdrowotnych.

16. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do podejmowania i prowadzenia we własnym zakresie działań mających na celu utrzymanie i podnoszenie poziomu jakości usług.
17. Udzielający zamówienia zobowiązany jest do wykonywania badań Tomografii Komputerowej, Rezonansu Magnetycznego i RTG zgodnie z metodami przeprowadzania badań wskazanymi przez lekarzy Przyjmującego zamówienie oraz do przesyłania obrazów w standardzie Dicom 3.0 wg zaleceń Przyjmującego zamówienie.

§ 3. Poufność danych osobowych

1. Strony oświadczają, iż w związku z realizacją umowy dochodzić będzie do udostępniania danych osobowych. Strony oświadczają, iż wszelkie informacje, dane osobowe w rozumieniu art. 4 pkt 1, 13. 14. 15 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako: „RODO”) traktowane są jako poufne.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej oraz sprawozdawczości statystycznej na zasadach określonych w przepisach prawa powszechnie obowiązującego
3. Mając na uwadze, że wykonywanie usługi wskazanej w § 1 umowy wiąże się z udostępnieniem danych pacjentów, Strony oświadczają, że w zakresie prowadzonej przez siebie działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta są odrębnymi administratorami danych osobowych pacjentów.
4. Szczegółowy zakres udostępniania danych określa porozumienie o wymianie danych pomiędzy PWLD stanowiący **załącznik nr 5 do Umowy**.

§ 4. Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Maksymalną ryczałtową wartość zamówienia na świadczenia będące przedmiotem Umowy Strony ustalają na kwotę **2 072 000,00 zł brutto**, zgodnie z treścią Ogłoszenia w sprawie konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych z dnia 4.07.2025 r.”
2. Ceny jednostkowe za poszczególne badania zawiera **załącznik nr 1 do Umowy** – Formularz ofertowo-cenowy, są one stałe przez cały okres obowiązywania umowy i nie podlegają negocjacji.
3. Przyjmujący zamówienie będzie wystawiać faktury na podstawie miesięcznych raportów zawierających zestawienie ilości wykonanych opisów badań TK, RM i RTG zgodnie ze wzorem określonym w **załączniku nr 3 do Umowy**.
4. Wynagrodzenie, w łącznej kwocie odpowiadającej iloczynowi wykonanych w danym okresie rozliczeniowym usług w danej kategorii i stawek za poszczególnego rodzaju usługi, płatne będzie w miesięcznych okresach rozliczeniowych, na podstawie raportów miesięcznych z realizacji wykonania usług, zweryfikowanych merytorycznie przez Udzielającego zamówienie.
5. Faktura VAT będzie wystawiona przez Przyjmującego Zamówienie nie później niż do 7-go dnia następnego miesiąca po miesiącu, w którym została wykonana Usługa.
6. Zapłata wynagrodzenia należnego zostanie dokonana do 30-go każdego miesiąca po otrzymaniu faktury, przelewem na rachunek wskazany na fakturze.

7. Strony zgodnie oświadczają, iż w przypadku niedokonania w terminie płatności wynagrodzenia należnego Udzielającemu zamówienia przez NFZ z tytułu wykonanych procedur medycznych, których dotyczą Usługi Przyjmującego zamówienie lub w przypadku tzw. nadwykonań, Udzielający zamówienie zawiadomi o tym Przyjmującego zamówienie. W takim przypadku strony dokonają zmiany terminu i sposobu zapłaty za te Usługi.
8. Z zastrzeżeniem ust. 7 w przypadku przekroczenia przez Udzielającego zamówienia terminu płatności, Przyjmujący zamówienie uprawniony będzie do naliczenia odsetek za opóźnienie w wysokości odsetek ustawowych od dnia wymagalności do dnia zapłaty.
9. Dniem zapłaty jest dzień, w którym Udzielający zamówienia dokonuje obciążenia swojego rachunku bankowego na rzecz Przyjmującego zamówienie.
10. W przypadku wystąpienia rozbieżności między Usługami wykonanymi, opisanymi i autoryzowanymi, strony zobowiązane są do współdziałania w celu wyjaśnienia wszelkich wątpliwości dotyczących ilości rzeczywiście zrealizowanych w danym okresie rozliczeniowych usług, względnie ich jakości. W razie niedających się usunąć wątpliwości, usługa nie podlega rozliczeniu. Strony ustalają, że dołożą starań, by okres weryfikacji sprawozdania z realizacji wykonanych w danym miesiącu usług nie trwał dłużej, niż 14 dni kalendarzowych.

§ 5. Warunki realizacji umowy

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej opiewającej na sumę gwarancyjną określoną w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U.2011.293.1729).
2. Ksero polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej potwierdzonej za zgodność z oryginałem Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest dostarczyć Udzielającemu zamówienia w dniu podpisania umowy. Po zakończeniu okresu ubezpieczenia Przyjmujący zamówienie niezwłocznie przedłoży Udzielającemu zamówienia aktualną polisę ubezpieczeniową.
3. Odpowiedzialność Przyjmującego zamówienie za szkodę wyrządzoną pacjentom Udzielającego zamówienie jest solidarna z odpowiedzialnością Udzielającego zamówienie (art. 27 ust. 7 ustawy o działalności leczniczej).
4. Przyjmujący zamówienie odpowiedzialny jest jak za własne działanie lub zaniechanie za działania i zaniechania członków Personelu medycznego, z których pomocą wykonuje Usługi.
5. Przyjmujący zapewni, by za szkodę wyrządzoną przez osobę wchodzącą w skład Personelu, odpowiadała ta osoba solidarnie z Przyjmującym zamówienie.
6. Przyjmujący zamówienie będzie występował, na własny koszt, w sprawach wszelkich roszczeń zgłoszonych wobec Udzielającego zamówienia w związku z wykonywaniem umowy przez Przyjmującego zamówienie, w sądzie lub poza sądem, w kraju lub zagranicą, oraz zwolni Udzielającego zamówienie z obowiązku świadczenia wobec osoby trzeciej zgodnie art. 392 k.c.
7. W przypadku prawomocnego orzeczenia sądu i pokrycia przez Udzielającego zamówienia szkody, o której mowa w ust. 1, Udzielającemu zamówienia przysługuje roszczenie regresowe wobec Przyjmującego zamówienie w pełnej wysokości poniesionych kosztów

wynikających ze szkody wyrządzonej w związku z realizacją niniejszej Umowy przez Przyjmującego zamówienie lub jego Personel.

8. Przyjmujący zamówienie i Udzielający zamówienia zobowiązują się ściśle współdziałać ze sobą w zakresie wszczętych przez Pacjenta postępowań sądowych bądź pozasądowych skierowanych przeciwko Udzielającemu zamówienie lub Przyjmującemu zamówienie w związku z realizacją niniejszej umowy.
9. Przyjmujący zamówienie nie może powierzyć wykonania niniejszej umowy innemu Wykonawcy bez zgody Udzielającego zamówienia.

§ 6. Osoby odpowiedzialne

1. Do kontaktów i przekazywania uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy oraz za realizację niniejszej umowy ze strony Udzielającego zamówienia odpowiedzialna jest Kierownik Zakładu Diagnostyki Obrazowej tel.
2. Do kontaktów i przekazywania uwag wynikających z realizacji niniejszej umowy oraz za realizację niniejszej umowy ze strony Przyjmującego zamówienie odpowiedzialna jest

§ 7. Okres realizacji i odstąpienia od umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony **12 miesięcy** i obowiązuje od dnia2025 roku do dnia2026 roku.
2. W przypadku wykorzystania ryczałtowej wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 1 przed upływem okresu, o którym mowa w ust. 1 powyżej, umowa ulega rozwiązaniu, bez konieczności składania jakichkolwiek oświadczeń przez którąkolwiek ze stron.
3. Strony zgodnie oświadczają, iż na bieżąco będą kontrolowały wartość wykorzystanych środków finansowych określonych w § 4 ust. 1. W przypadku niewykorzystania maksymalnej wartości środków finansowych w okresie, na który umowa została zawarta, Strony za porozumieniem mogą zmienić okres obowiązywania umowy, jednak o czas nie dłuższy niż **6 miesięcy**. Przedłużenie realizacji umowy wymaga zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa może być rozwiązana przed upływem terminu, na jaki została zawarta:
 - a) za zgodą obu stron w każdym czasie,
 - b) za uprzednim 30 dniowym wypowiedzeniem, złożonym przez którąkolwiek ze stron ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego z ważnych przyczyn, to jest w szczególności:
 - jeżeli w praktyce realizacji umowy występować będą powtarzające się nieprawidłowości lub trudności w weryfikacji i rozliczeniu wykonywanych Usług i pomimo wezwań do usunięcia tych naruszeń w wyznaczonych terminach nie nastąpi ich usunięcie;
 - jeżeli Przyjmujący zamówienie uporczywie nie przestrzega postanowień normatywnych aktów wewnętrznych, pomimo uprzedniego wezwania go do zaprzestania naruszeń w tym zakresie.
 - c) za uprzednim 14 dniowym wypowiedzeniem złożonym przez Udzielającego zamówienie, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku:
 - 1) wypowiedzenia Udzielającemu zamówienia przez NFZ umowy, w ramach której finansowane są na rzecz Pacjentów świadczenia objęte przedmiotem niniejszej

Umowy,

- 2) jeżeli w wyniku kontroli wykonywania umowy i realizacji zaleceń pokontrolnych stwierdzono niewypełnienie warunków umowy z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie lub wadliwe jej wykonywanie przez Przyjmującego zamówienie,
 - 3) ograniczenia dostępności świadczeń, zawężenia ich zakresu lub ich nieodpowiedniej jakości, spowodowanego działaniem lub zaniechaniem Personelu Przyjmującego zamówienie,
 - 4) nie przekazywania wymaganych przez Udzielającego zamówienie sprawozdań, informacji, rozliczeń, oraz protokołów diagnostycznych;
5. W przypadku zmiany przepisów prawa mającej bezpośredni wpływ na realizowane zamówienie i powodującej konieczność zmiany organizacji udzielania świadczeń każda ze stron może rozwiązać umowę za uprzednim 14 dniowym wypowiedzeniem, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
6. Umowa może być rozwiązana przed upływem terminu, na jaki została zawarta przez Udzielającego zamówienie, z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, bez zachowania okresu wypowiedzenia (ze skutkiem natychmiastowym) w przypadku:
- a) przedstawienia przez Przyjmującego zamówienie nieprawdziwych lub niezgodnych ze stanem faktycznym danych lub informacji, będących dla oddziału Funduszu podstawą do ustalenia kwoty finansowania zamówienie,
 - b) nie udokumentowania zawarcia umowy ubezpieczenia, w terminie 5 dni przed datą wygaśnięcia polisy ubezpieczeniowej w trakcie trwania umowy.

§ 9. Kary umowne

1. Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienie następujące kary umowne:
 - a) w wysokości trzykrotności ceny opisu, za każde naruszenie osobno w przypadku:
 - I. uzasadnionych skarg komórek organizacyjnych lub/i pacjentów i potwierdzonych przypadków opisu zawierających błędy o charakterze merytorycznym;
 - II. nieprzestrzegania zasad i organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych; uzasadnionych zastrzeżeń merytorycznych lub formalnych dotyczących udzielanych świadczeń zdrowotnych, poprawności i rzetelności, prowadzonej dokumentacji medycznej;
 - c) w razie nałożenia na Udzielającego zamówienie przez NFZ lub inne instytucje kary będącej wynikiem przeprowadzonej kontroli dokumentacji medycznej i stwierdzonych naruszeń powstałych z winy Przyjmującego zamówienie, w kwocie odpowiadającej wysokości nałożonej kary;
 - d) za opóźnienie w dokonaniu opisu badania w wysokości 3% ceny badania za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia, nie więcej niż 70% ceny – za każdy stwierdzony przypadek opóźnienia).
2. Jeżeli szkoda Udzielającego zamówienia przekroczy wysokość nałożonej na Przyjmującego zamówienie kary umowne, Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 15. Postanowienia końcowe

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jest mu znany stan majątkowy Udzielającego zamówienia w rozumieniu dyspozycji z art. 490 ust. 2 Kodeksu Cywilnego, co

w szczególności oznacza, że Przyjmujący zamówienie zrzeka się prawa do wstrzymania się ze swoim świadczeniem wzajemnym (usługi medyczne) oraz do odstąpienia od umowy w razie, gdyby Udzielający zamówienie opóźniał się z zapłatą wynagrodzenia za wykonane usługi.

2. Przyjmujący zamówienie może przenieść na inną osobę prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy wyłącznie na podstawie trójstronnej umowy zawartej z Udzielającym zamówienie i podmiotem przejmującym oraz wyłącznie pod warunkiem, że podmiot przejmujący prawa i obowiązki spełnia warunki konkursowe, określone w SWKO.
3. Przyjmujący zamówienie nie może w jakikolwiek sposób, pod rygorem nieważności takiej czynności, przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy, w szczególności w drodze cesji, poręczenia lub factoringu, na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Udzielającego zamówienie oraz bez spełnienia warunków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Każda czynność mająca na celu lub skutkująca zmianą wierzyciela Udzielającego zamówienia może nastąpić dopiero po uprzednim wyrażeniu na to zgody przez podmiot tworzący, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r., a dodatkowo także przez Udzielającego zamówienia.
4. Każda ze stron zobowiązana jest:
 - a) powiadomić niezwłocznie drugą stronę o zmianach organizacyjno–prawnych, które miały miejsce w okresie związania umową, jeśli mają wpływ na realizację Umowy lub sposób wystawiania dokumentów rozliczeniowych,
 - b) złożyć komplet dokumentów wskazujących następcę prawnego.
5. Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy Sąd miejsca siedziby Udzielającego zamówienia.
6. Osobami upoważnionymi do wszelkiej korespondencji związanej z niniejszą umową (w tym w sprawach finansowych) są osoby wymienione w nagłówku umowy.
7. W sprawach nie unormowanych treścią niniejszej umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy o działalności leczniczej oraz inne obowiązujące przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
8. Umowa została sporządzona i podpisana w formie elektronicznej.

Załączniki do umowy:

1. Formularz ofertowo-cenowy
2. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia-wzór
3. Zestawienie ilości wykonanych opisów badań-wzór
4. Klauzula informacyjna (RODO)
5. Porozumienie o wymianie danych osobowych pomiędzy PWDL

AKCEPTUJEMY WARUNKI UMOWY

Przyjmujący zamówienie

Udzielający zamówienia